

# 支払先等(新規・変更)登録依頼書

依頼日 西暦 年 月 日

変更の場合該当事由に○印

住所 商号 代表者 印章 振込口座

その他 ( )

※ 新規の場合は空欄、変更の場合は貴社のコードをご記入ください。

協力会社コード

戸田ビルパートナーズ株式会社 御中

謄本記載の  
 住 所  
 商 号  
 代 表 者 名 (印)  
 担 当 部 門 印鑑証明と  
同じ印鑑  
 担 当 者  
 役 職 氏 名

## 登録届出事項

登録項目		登録内容	
フリガナ			
商号			
事業内容			
郵便番号	フリガナ		
	住所		
電話番号		( )	
支払通知書のFAX送付		( 必要 不要 ) FAX番号 ( )	
振込銀行	本・支店	銀行コードNo.	支店コードNo.
		銀行 信用金庫	
預金種別	口座No.	当座	普通
フリガナ		No.	
口座名義(漢字)			

- 登録届出事項の変更については、速やかに「支払先等(新規・変更)登録依頼書」を貴社経理部宛に提出するものとします。
- 弊社登録後の取引に係る弊社への支払代金は、銀行預金口座への振込による決済を依頼いたします。尚、振込手数料は支払金額より控除して下さい。
- 住所・商号・代表者変更の場合は速やかに登録依頼書を再提出すると共に登記簿謄本(写しでも可)、印章変更の場合は印鑑証明書(写しでも可)を添付いたします。

## 戸田ビルパートナーズ使用欄

継続使用の有無  有  無  
 登記簿謄本  有  無  
 印鑑証明書  有  無  
 その他連絡事項 ( )

経 理 部			担当者
次長	主任	担当	

保管部署:経理部