支払先等(新規 ・ 変更)登録依頼書

依頼日　西暦　　年　　月　　日

変更の場合該当事由に〇印
住所　商号　代表者　印章　振込口座
その他（　　）

※ 新規の場合は空欄、変更の場合は貴社のコードをご記入ください。

協力会社コード	

戸田ビルパートナーズ株式会社　御中

謄本記載の
住　　所

商　　号

代 表 者 名　　㊞

担 当 部 門　　印鑑証明と同じ印鑑

担　当　者
役 職 氏 名

登録届出事項

登録項目		登録内容								
フリガナ										
商　号										
事業内容										
郵便番号	フリガナ									
	住　所	〒								
電話番号		（　　）								
支払通知書のFAX送付		（　必要　不要　）FAX番号　（　　）								
振込銀行	本・支店	銀行ｺｰﾄﾞNo.		支店ｺｰﾄﾞNo.						
		銀行 信用金庫		本・支店						
預金種別	口座No.	当座　普通		No.						
フリガナ										
口座名義(漢字)										

備考欄	

1. 登録届出事項の変更については、速やかに「支払先等(新規・変更)登録依頼書」を貴社経理部宛に提出するものとします。
2. 新規登録及び、振込口座・住所・商号・代表者・印章変更の場合は登記簿謄本(写し可)と印鑑証明書(写し可)を添付いたします。
3. 弊社登録後の取引に係る弊社への支払代金は、銀行預金口座への振込による決済を依頼いたします。尚、振込手数料は支払金額より控除して下さい。

戸田ビルパートナーズ使用欄

継続使用の有無　□ 有　□ 無
登記簿謄本　□ 有　□ 無
印鑑証明書　□ 有　□ 無
その他連絡事項
（　　）

保管部署:経理部

経理部			担当者
次長	主任	担当	